

桜美林大学在籍学生対象「宿泊補助制度」について Q & A

① 申込方法のご案内

Q1 「宿泊補助制度」のパンフレットはどこにありますか？

A1 ●町田キャンパス ファミリーマート内サービスセンター(清友館)、桜カフェ内パンフレットスタンド
●相模原キャンパス 事務室前
●新宿キャンパス キャンパスショップ
●東京ひなたやまキャンパス A棟ショップ
●多摩キャンパス⇒ エントランスホール
※パンフレットが入手困難な場合には、桜美林パートナーズ㈱のホームページで閲覧可能です。
【桜美林パートナーズ HP】 <https://www.obirin-sakurashop.jp/>

Q2 申込をしたいのですが方法を教えてください

A2 桜美林パートナーズサービスセンターのアドレスに下記の項目をメールにてお知らせ下さい。

①宿泊希望日(第3希望まで) ②希望施設(第3希望まで) ③宿泊人数(学生男女別、教員男女別)

【連絡先】 桜美林パートナーズサービスセンター E-mail: travel@obirin.ac.jp

ご希望の宿泊施設手配後に補助制度申請書類(利用者名簿)を幹事の方に送信しますので、必要事項を記入後に弊社に返信をお願いします。

Q3 申込締切日はいつですか？

A3 宿泊日の5日前まで申込みを受付いたします(ただし、宿泊施設の手配が完了している場合に限りです)

Q4 パンフレット掲載されていない宿泊施設でも対象となりますか？

A4 対象にはなりません(宿泊補助制度対象施設一覧の中からお選びください)

Q5 学生だけの宿泊でも対象となりますか？

A5 対象団体であれば学生だけの宿泊でも適用となりますが、担当の教職員に確認と了承を得てから申込をお願いいたします(個人単位での利用はできません)
※外部環境の変化に応じて教職員の引率が必須条件になる可能性がありますのでご了承ください。

Q6 仮予約はできますか？

A6 仮予約は受付しておりません。正式に利用を希望する団体より先着での受付となります。
希望される団体の皆さんが利用しやすいようご理解とご協力をお願いいたします。

Q7 日帰りの参加者がいるのですが対象になりますか？

A7 なりません。本制度は宿泊代金に対して補助を行いますので日帰りの場合の補助外となります。

② 申込～出発まで

Q8 予約後の宿泊施設変更、日程変更、宿泊日数の変更は可能ですか？

A8 可能です。ただし、宿泊施設によっては取消料等がかかる場合もあります。なお、日程変更は希望する宿泊施設の予約ができない場合もございますので変更の際にはお早目にお問合せ下さい。

Q9 人数変更はいつまで可能ですか？

A9 出発5日前までは可能です。ただし利用人数の大幅な減員(予約人数の30%超え)は他団体にも影響がございますのでご遠慮下さい(幹事の方は実施の1ヶ月前に参加人数の確認をお願いいたします)
※大幅な人数変更が生じた場合は速やかに連絡をお願いいたします。
※人数変更が多い場合は以後の利用ができなくなる場合がございます。

- Q10 行事が中止、または参加人数が減ってしまいました。どうすればいいですか？
A10 速やかに店舗に連絡をお願いします。なお、取消料金が発生する可能性がありますので詳しくは店舗にお問合せください。
- Q11 「宿泊補助制度」以外の費用を出発前に支払う必要がありますか？
A11 宿泊補助制度の補助額を除いた費用は旅行前にお支払いが必要です。また、保険料や貸切バス費用なども事前支払となりますので詳しくは店舗にお問合せ下さい。
- Q12 荒天などが予想される場合はどうしますか？
A12 皆さんの安全確保のために大学側で行事催行が危険と判断した場合は中止の指示をすることがあります。担当の教職員へ実施可否の確認をお願いいたします。
(町田には影響が無くても、宿泊先に影響が及ぶ場合や災害時の際も同様です)

【その他】

- Q13 サービスセンター店舗の営業日・営業時間について教えてください。
A13 平日の10:00～16:00が営業時間です(大学入校制限日や一斉休暇日は休業します)
なお、休日が大学授業日の場合は営業いたします(ファミリーマートとは営業時間が異なります)
- Q14 宿泊補助制度を利用しない場合の手配はどうすれば良いですか？
A14 宿泊施設や貸切バスなどの通常手配も承っておりますのでお気軽にお問い合わせください。
- Q15 旅行傷害保険の加入もできますか？
A15 期間中一人あたり¥500～加入する事ができます。万一に備えて加入する事をおすすめしております。
- Q16 宿泊施設にタオルや浴衣などのアメニティは無料で付帯されていますか？
A16 宿泊施設によっては別途有料となります。パンフレットに記載されている料金とは別にかかるケースもございますので事前にご確認ください。
- Q17 会議室の使用料は宿泊代とは別に発生しますか？
A17 別途有料になります(一部宿泊代に含まれる施設もあり)、宿泊予約時に確認をお願いいたします。
- Q18 会議室利用時、備品(プロジェクター、スクリーン等)は借りられますか？
A18 有料にて貸出しをしている施設がほとんどです。利用の際には、事前予約と金額の確認を行ってください。
- Q19 利用する部屋数(タイプ)はどうなりますか？
A19 基本的に部屋割りは宿泊施設にお任せとなります。概ね1週間前～3日前を目安にご利用の客室数や大きさが確定します。
- Q20 最寄りの駅から送迎はお願いできますか？
Q20 対応している施設もございます。また、シャトルバスを運行している施設もございます。利用人数や時間に制限のある場合もございますので、利用希望の場合にはお早目にお申し出ください。

【お問合せ先】

桜美林パートナーズ株式会社 旅行担当：三国谷・儀武

〒194-0294 町田市常盤町3758 清友館1階 ファミリーマート内
TEL:042-860-1144 FAX:042-860-1145 E-mail:travel@obirin.ac.jp

【営業時間】10:00～16:00 土・日・祝休み+大学一斉休暇
最新の営業時間は桜美林パートナーズ株式会社のホームページでご確認ください。
<https://www.obirin-sakurashop.jp/>